

प्रेषक,

हरि चन्द्र सेमवाल,
सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक

महिला सशक्तिकरण एवं बाल विकास विभाग,
उत्तराखण्ड, देहरादून।

महिला सशक्तिकरण एवं बाल विकास अनुभाग-1, देहरादून: दिनांक 13 जुलाई, 2022
विषय:-आंगनबाड़ी कार्यकर्ती पुरस्कार योजना के अन्तर्गत समय-समय पर जारी शासनादेशों
में संशोधन करने विषयक।

महोदय,

कृपया उपरोक्त विषयक आपके पत्र संख्या-1265/आ0बा0कार्य0पुर0/2022-23
दिनांक 11.07.2022 में किये गये अनुरोध के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि
आंगनबाड़ी कार्यकर्ती पुरस्कार योजना हेतु समय-समय पर निर्गत शासनादेशों को
अवकमित/निरसित करते हुए आंगनबाड़ी कार्यकर्ती पुरस्कार योजना के चयन हेतु सम्यक्
विचारोपरान्त सामान्य दिशानिर्देश निम्नवत् निर्धारित किये जाने की एतद्वारा स्वीकृति प्रदान
की जाती है:-

(1) जनपद स्तरीय चयन समिति-

- | | |
|---|------------|
| 1. मुख्य विकास अधिकारी | अध्यक्ष |
| 2. मुख्य चिकित्सा अधिकारी/नामित प्रतिनिधि | सदस्य |
| 3. मुख्य शिक्षा अधिकारी/नामित प्रतिनिधि | सदस्य |
| 4. जिला क्रीड़ा/खेलकूद अधिकारी, | सदस्य |
| 5. जिला कार्यक्रम अधिकारी | सदस्य सचिव |
| 6. जनपद के दो वरिष्ठतम बाल विकास परियोजना अधिकारी | सदस्य |

(2) राज्य स्तरीय चयन समिति

- | | |
|---|------------|
| 1. प्रमुख सचिव/सचिव महिला सशक्तिकरण
एवं बाल विकास विभाग, उत्तराखण्ड शासन। | अध्यक्ष |
| 2. निदेशक, महिला सशक्तिकरण
एवं बाल विकास विभाग, उत्तराखण्ड देहरादून। | सदस्य सचिव |
| 3. संयुक्त सचिव/उप सचिव/अनुसचिव, महिला सशक्तिकरण
एवं बाल विकास विभाग, उत्तराखण्ड शासन। | सदस्य |
| 4. निदेशक, महिला सशक्तिकरण एवं बाल विकास
विभाग, उत्तराखण्ड देहरादून द्वारा निदेशालय/
जिला स्तर से नामित दो अधिकारी। | सदस्य |

(3) पुरस्कार के नामांकन हेतु अनिवार्य अर्हतायें:-

1. आंगनवाड़ी कार्यकर्ती/मिनी कार्यकर्ती के रूप में पाँच वर्ष की निरन्तर सेवा पूर्ण कर ली हो, तथा वर्तमान में इस रूप में कार्यरत हों। (सी.डी.पी.ओ. द्वारा प्रदत्त प्रमाण-पत्र)
2. ऐसे आंगनवाड़ी केन्द्र/मिनी आंगनवाड़ी केन्द्र का संचालन करती हो जहाँ सर्वे के अनुसार ग्रामीण क्षेत्रों में 3 से 6 वर्ष के न्यूनतम 08 एवं शहरी क्षेत्रों में न्यूनतम 18 बच्चों पंजीकृत हो। (क्षेत्रीय सुपरवाइजर द्वारा प्रदत्त प्रमाण-पत्र)
3. सम्बन्धित आंगनवाड़ी केन्द्र/मिनी आंगनवाड़ी केन्द्र के समस्त लाभार्थी पोषण ट्रेकर एप में पंजीकृत हो (क्षेत्रीय सुपरवाइजर द्वारा प्रदत्त प्रमाण-पत्र)
4. सम्बन्धित आंगनवाड़ी केन्द्र/मिनी आंगनवाड़ी केन्द्र के समस्त बच्चों की प्रतिरक्षण दर राज्य स्तरीय सम्पूर्ण प्रतिरक्षण दर से कम न हो। राज्य स्तरीय प्रतिरक्षण दर स्वास्थ्य विभाग/प्रचलित NFHS की रिपोर्ट के आधार पर निर्धारित की जायेगी।

(4) पुरस्कार की संख्या एवं चयन : राज्य में विभाग के अन्तर्गत संचालित 105 बाल विकास परियोजनाओं के सापेक्ष एक तिहाई परियोजनाओं अर्थात् उन 35 परियोजनाओं से जिनमें किसी एक अभ्यर्थी द्वारा सर्वाधिक अंक प्राप्त किये गये हैं का चयन किया जायेगा। यदि उन परियोजनाओं में 02 अभ्यर्थियों के एक समान अंक होते हैं तो जिसकी सेवा अवधि अधिक होगी, उसको पुरस्कार हेतु चयनित किया जाएगा। समान सेवावधि होने की स्थिति में जन्म तिथि के आधार पर सर्वाधिक आयु प्राप्त अभ्यर्थी का चयन किया जायेगा। किसी वर्ष में जिन परियोजनाओं से आंगनवाड़ी पुरस्कार हेतु अभ्यर्थी का चयन किया जा चुका है उन परियोजनाओं से आगामी 02 वर्षों तक आवेदन आमंत्रित नहीं किये जायेंगे।

इस प्रक्रिया के क्रियान्वयन हेतु निम्नानुसार आर्वतन (रोटेशन) तालिका निर्धारित की गई है, जिसके आधार पर जनपद के स्वीकृत परियोजनाओं के सापेक्ष 1/3 (33 प्रतिशत) परियोजनाओं से पुरस्कार हेतु पात्र अभ्यर्थी का चयन किया जाएगा। यह रोटेशन तालिका की कमबद्धता आगामी वर्षों में भी जारी रहेगी :-

आंगनवाड़ी कार्यकर्ती पुरस्कार हेतु वर्षवार आर्वतन (रोटेशन) तालिका

क्र०सं०	जनपद	परियोजना की संख्या	आगामी तीन वर्ष हेतु चयनित परियोजनाओं की संख्या		
			प्रथम वर्ष हेतु	द्वितीय वर्ष	तृतीय वर्ष
1	हरिद्वार	11	4	4	3
2	देहरादून	07	3	2	2
3	पौड़ी	15	5	5	5
4	चमोली	09	3	3	3
5	रूद्रप्रयाग	03	1	1	1
6	उत्तरकाशी	06	2	2	2
7	टिहरी	09	3	3	3
8	उधमसिंहनगर	10	3	3	4
9	नैनीताल	09	3	3	3
10	अल्मोड़ा	11	4	4	3
11	बागेश्वर	03	1	1	1
12	चम्पावत	04	1	1	2
13	पिथौरागढ़	08	2	3	3
	योग	105	35	35	35

इस रोटेशन प्रणाली से कमवार 03 वर्ष में राज्य की समस्त बाल विकास परियोजनाओं से श्रेष्ठ आंगनबाड़ी कर्मियों को आंगनबाड़ी कार्यकर्ती पुरस्कार से पुरस्कृत किया जा सकेगा।

(4) पुरस्कार के चयन हेतु मानक:- पुरस्कार के चयन हेतु मानक संलग्नक-1 में निर्धारित किये गये हैं जिनके आधार पर आवेदित अभ्यर्थियों में से पात्र अभ्यर्थी का चयन किया जायेगा। ऑनलाइन आवेदन चयन के मानक से सम्बन्धित आवश्यक अभिलेख अपने आवेदन पत्र के साथ संलग्न/अपलोड करने होंगे, तथा निर्धारित मानकों का सत्यापन निर्दिष्ट किये गये सुपरवाइजर से प्रमाणित एवं सम्बन्धित बाल विकास परियोजना अधिकारी से सत्यापित करवाना अनिवार्य होगा।

(5) पुरस्कार की धनराशि का विवरण:- पुरस्कार हेतु आंगनवाड़ी कार्यकर्त्री को शासन द्वारा समय-समय पर निर्धारित धनराशि ऑनलाइन पेमेंट के माध्यम से उपलब्ध कराई जायेगी साथ ही प्रमाण पत्र भी दिया जायेगा।

(6) चयन की प्रक्रिया:- आंगनवाड़ी कार्यकर्ती पुरस्कार हेतु चयन की प्रक्रिया निम्नानुसार निर्धारित की जाती है-

1. प्रत्येक वित्तीय वर्ष (माह अप्रैल से जून तक) में पूर्व वर्ष में किये गये उत्कृष्ट कार्यों हेतु आंगनबाड़ी कर्मियों (आंगनवाड़ी कार्यकर्ती/मिनी आंगनबाड़ी कार्यकर्ती) को आंगनबाड़ी कार्यकर्ती पुरस्कार हेतु चयनित करने के लिये विज्ञप्ति प्रकाशित कर ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित किये जायेगे।
2. आवेदन ऑनलाईन मोड पर आमंत्रित किये जाएंगे, जिसमें प्रस्तर संख्या-3 में निर्धारित अर्हतायें पूर्ण करने वाली आंगनवाड़ी कार्यकर्ती/मिनी आंगनबाड़ी कार्यकर्ती द्वारा ही आवेदन किया जायेगा। निर्धारित तिथि तक आवेदन ऑनलाइन मोड पर ही किये जाने होंगे।
3. ऑनलाइन माध्यम से प्राप्त आवेदन पत्रों की बाल विकास परियोजना अधिकारी के स्तर Approve करते हुए आवेदन पत्र ऑनलाइन मोड पर ही जिला कार्यक्रम अधिकारी को प्राप्त होंगे। जिला कार्यक्रम अधिकारी द्वारा पात्र अभ्यर्थियों का तुलनात्मक चार्ट आवेदन पत्र सहित जिला स्तरीय चयन समिति के समक्ष प्रस्तुत किये जायेगें।
4. जनपद में गठित जिला स्तरीय समिति द्वारा प्रत्येक परियोजना से वरीयता क्रम के अनुसार अधिकतम 03 नामों की संस्तुति की जाएगी। जिला स्तरीय समिति यदि आवश्यक समझे तो अभ्यर्थियों को प्रस्तुतीकरण हेतु भी आमंत्रित कर सकते हैं। प्रस्तुतीकरण में कार्यकर्ती को एक संक्षिप्त वक्तव्य देने को कहा जाएगा जिसमें वह अपने अभ्यर्थन के समर्थन में अभिलेख प्रस्तुत कर सकेगी।
5. जनपद स्तर से संस्तुतियों की सूची जिला कार्यक्रम अधिकारी द्वारा निदेशक महिला सशक्तिकरण एवं बाल विकास विभाग को ऑनलाइन मोड पर ही प्रेषित की जायेगी।
6. जनपद स्तरीय चयन समिति द्वारा संस्तुत की गई सूची के आधार पर राज्य स्तरीय चयन समिति द्वारा पात्र अभ्यर्थियों का चयन किया जायेगा।
7. ऑनलाइन मोड पर आवेदन एवं उनके प्रबन्धन आदि की प्रक्रिया निदेशक, महिला सशक्तिकरण एवं बाल विकास विभाग द्वारा अलग से निर्धारित की जा सकती है।

(7) पुरस्कारों का निर्धारण करते समय जनपद स्तरीय/राज्य समिति द्वारा निम्न सिद्धान्तों का अनुपालन किया जाएगा:-

1. उपलब्धि का आंकलन पिछले वित्तीय वर्ष में किये गये कार्यों एवं उपलब्धियों के आधार पर किया जायेगा।
2. चयन हेतु निर्धारित किये गये मानकों के अधीन उपलब्धियों को गुणात्मक एवं संख्यात्मक दोनों स्तरों पर देखा जाएगा।

(8) पुरस्कार का वितरण- यह पुरस्कार प्रत्येक वर्ष 08 अगस्त को वीरांगना तिलू रौतेली के जन्म दिवस पर राज्य स्तरीय समारोह आयोजित कर वितरित किये जायेंगे। राज्य पुरस्कारों हेतु नामांकित कार्यकर्तियों की सूची में से आवश्यकता अनुसार नामांकन राष्ट्रीय पुरस्कार हेतु भेजे जाएंगे। राज्य पुरस्कार प्राप्त कार्यकर्तियों में से राष्ट्रीय पुरस्कार हेतु नामांकन करने के लिए राज्य स्तरीय समिति स्वतन्त्र होगी।

राज्य स्तरीय समिति की संस्तुति के उपरान्त संस्तुत नामों पर मा0 विभागीय मंत्री जी के माध्यम से मा0 मुख्यमंत्री जी का अनुमोदन प्राप्त किया जाएगा।

तदनुसार अग्रेत्तर कार्यवाही करते हुए उपर्युक्त उल्लिखित दिशा-निर्देशों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।

भवदीय,

(हरि चन्द्र सेमवाल)
सचिव।

संख्या- 1063 (1)/XVII/2022-05(01)2022 तददिनांकित

प्रतिलिपि:- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. सचिव, श्री राज्यपाल, उत्तराखण्ड शासन।
2. निजी सचिव, मा0 मुख्यमंत्री जी उत्तराखण्ड शासन।
3. निजी सचिव, मा0 विभागीय मंत्री जी, उत्तराखण्ड सरकार।
4. निजी सचिव, मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन।
5. समस्त प्रमुख सचिव/सचिव, उत्तराखण्ड शासन।
6. निजी सचिव, सचिव/अपर सचिव, महिला सशक्तिकरण एवं बाल विकास विभाग, उत्तराखण्ड शासन।
7. उप सचिव/अनु सचिव, महिला सशक्तिकरण एवं बाल विकास विभाग, उत्तराखण्ड शासन।
8. मण्डलायुक्त, कुमाऊँ एवं गढ़वाल मण्डल, उत्तराखण्ड।
9. समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।
10. समस्त मुख्य विकास अधिकारी, उत्तराखण्ड।
11. मुख्य चिकित्सा अधिकारी, उत्तराखण्ड देहरादून।
12. मुख्य शिक्षा अधिकारी, उत्तराखण्ड देहरादून।
13. समस्त जिला कार्यक्रम अधिकारी एवं बाल विकास परियोजना अधिकारी, उत्तराखण्ड।
14. निदेशक, एन0आई0सी0, सचिवालय परिसर, उत्तराखण्ड।
15. गार्ड फाईल।

(हरि चन्द्र सेमवाल)
सचिव।

आंगनवाडी कार्यकर्त्री पुरस्कार हेतु आवेदन प्रारूप

भाग-1 अभ्यर्थी की सामान्य जानकारी-

आवेदक का नाम:

आवेदक की जन्मतिथि (हाईस्कूल अंकतालिका अनुसार):

आंगनवाडी केन्द्र का नाम:

सेक्टर का नाम : परियोजना का नाम:

जिले का नाम:

कार्यकर्त्री का प्रकार : आंगनवाडी कार्यकर्त्री 2. मिनी आंगनवाडी कार्यकर्त्री

शैक्षणिक योग्यता :

योगदान की तिथि:.....

अनुभव की अवधि :

(सम्बन्धित दस्तावेज संलग्न करे।)

भाग-2 अनिवार्य अर्हताओं का विवरण-

1. आंगनवाडी कार्यकर्ती/मिनी कार्यकर्ती के रूप में पाँच वर्ष की निरन्तर सेवा पूर्ण कर ली हो, तथा वर्तमान में इस रूप में कार्यरत हों। (सी.डी.पी.ओ.द्वारा प्रदत्त प्रमाण-पत्र)
2. ऐसे आंगनवाडी केन्द्र/मिनी आंगनवाडी केन्द्र का संचालन करती हो जहाँ सर्वे के अनुसार ग्रामीण क्षेत्रों में 3 से 6 वर्ष के न्यूनतम 10 एवं शहरी क्षेत्रों में न्यूनतम 20 बच्चों पंजीकृत हो। (क्षेत्रीय सुपरवाइजर द्वारा प्रदत्त प्रमाण-पत्र)
3. सम्बन्धित आंगनवाडी केन्द्र/मिनी आंगनवाडी केन्द्र के समस्त लाभार्थी पोषण ट्रेकर एप में पंजीकृत हो। (क्षेत्रीय सुपरवाइजर द्वारा प्रदत्त प्रमाण-पत्र)
4. सम्बन्धित आंगनवाडी केन्द्र/मिनी आंगनवाडी केन्द्र के समस्त बच्चों की प्रतिरक्षण दर राज्य स्तरीय सम्पूर्ण प्रतिरक्षण दर से कम न हो।

भाग-3 चयन के मानक से सम्बन्धित विवरण-

1. प्रधानमंत्री मातृ वन्दना योजना की प्रगति

वर्ष में पात्र लाभार्थी

पात्र लाभार्थियों के सापेक्ष कितने लाभार्थियों के आवेदन भरवाए गये

(i) 50-80% (02 अंक)

(ii) 81-100% (04 अंक)

2. मुख्यमंत्री महालक्ष्मी किट योजना की प्रगति

वर्ष में पात्र लाभार्थी

पात्र लाभार्थियों के सापेक्ष कितने लाभार्थियों को लाभ प्रदान किया गया

(i) 50-80% (02 अंक)

(ii) 81-100% (04 अंक)

✓

3. नन्दा-गौरा योजना

1. वर्ष में जन्म वाली पात्र बालिकाओं की संख्या भरे गये आवेदन की संख्या
 - (i) 50-80% (01 अंक)
 - (ii) 81-100% (02 अंक)
2. वर्ष में 12वीं उत्तीर्ण वाली लाभार्थियों की संख्या भरे गये आवेदन की संख्या
 - (i) 50-80% (01 अंक)
 - (ii) 81-100% (02 अंक)

4. पोषण ट्रेकर ऐप में औसत प्रतिमाह बच्चों के वजन के विवरण का अंकन

क्र०सं०	लाभार्थी वर्ग	पंजीकृत बच्चों की कुल संख्या	पंजीकृत बच्चों के सापेक्ष पोषण ट्रेकर ऐप पर अंकित वजन का विवरण
1	जन्म से 06 माह		
2	07 माह से 03 वर्ष		
3	03 वर्ष से 06 वर्ष		

- (i) 70-90% (02 अंक)
 - (ii) 91-100% (04 अंक)
5. पोषण ट्रेकर ऐप में पंजीकृत बच्चों की औसत प्रतिदिन उपस्थिति (स्कूल पूर्व शिक्षा) का विवरण—
 03 वर्ष से 06 वर्ष तक के पंजीकृत बच्चों की कुल संख्या
 माह की औसत उपस्थिति
 - (i) 60-80% उपस्थिति (02 अंक)
 - (ii) 81-100% उपस्थिति (04 अंक)
6. पोषण ट्रेकर ऐप में प्रतिदिन 4 गृह भ्रमण के लक्ष्य के कम में माह में 96 से 100 गृह भ्रमण के लक्ष्य के सापेक्ष माह में किये गये कुल गृह भ्रमणों की संख्या—.....
 - (i) 50 से 70 प्रतिशत (02 अंक)
 - (ii) 71 से अधिक (04 अंक)
7. अन्नप्राशन की गतिविधियों का संचालन, पंजीकृत लाभार्थी के सापेक्ष वर्ष में पात्र लाभार्थी के सापेक्ष कितनों का अन्नप्राशन किया गया
 - (i) 60-80% (02 अंक)
 - (ii) 81-100% (04 अंक)
8. गोदभराई की गतिविधियों का संचालन, पंजीकृत लाभार्थी के सापेक्ष
 - (i) 60-80% (02 अंक)
 - (ii) 81-100% (04 अंक)
9. संदर्भ सेवाएं—अतिकुपोषित, कुपोषित, हाई रिस्क महिलाओं का रेफरल सेवा एवं उसके सपेक्ष दी गई चिकित्सीय सुविधा का विवरण (02 अंक)
10. कुपोषण उन्मूलन हेतु किये गये विशेष प्रयास हेतु प्राप्त श्रेणी

अतिउत्तम (04 अंक)
उत्तम (02 अंक)
कोई प्रयास नहीं (0 अंक)

11. वर्ष में VHSND का नियमित आयोजन
(i) नियमित आयोजन (03 अंक)
(ii) नियमित आयोजन नहीं (00 अंक)
12. मिराकी फाउन्डेशन के समन्वय से चलाये जाने वाले डिजिटल पेरेन्टिंग मार्गदर्शन कार्यक्रम का संचालन
(i) प्रतिमाह औसतन 25 से 30 तक शेयर किया गया वीडियो (01 अंक)
(ii) प्रतिमाह औसतन 31 से 40 तक शेयर किया गया वीडियो (02 अंक)
(iii) प्रतिमाह औसतन 41 से अधिक तक शेयर किया गया वीडियो (04 अंक)
13. पोषण ट्रेकर ऐप में कितने लोगो का आधार नामांकन किया गया
(i) 30–50% (01 अंक)
(ii) 51–70% (03 अंक)
(iii) 71% से अधिक (05 अंक)
14. आंगनवाड़ी केन्द्र में रखे गये अभिलेखों/पंजिकाओं का रखरखाव।
आंगनवाड़ी केन्द्र पर पंजिकाओं की कुल संख्या
पूर्ण अभिलेखों की संख्या
पूर्ण अभिलेखों की संख्या
(i) समस्त पंजिकाएं पूर्ण है (05 अंक)
(ii) कुछ पूर्ण है कुछ अपूर्ण है (03 अंक)
(iii) समस्त पंजिकाएं अपूर्ण है (00 अंक)
15. आंगनवाड़ी केन्द्र व केन्द्र के आस-पास की साफ सफाई :
• सामान्यतः हाथ धोने का प्रशिक्षण दिया या नहीं हां (01 अंक) नहीं (0 अंक)
• सामान्यतः बच्चों के नाखुन कटे हुए है या नहीं, हां (01 अंक) नहीं (0 अंक)
• सामान्यतः केन्द्र के आसपास सफाई है या नहीं हां (01 अंक) नहीं (0 अंक)
• सामान्यतः केन्द्र में पोस्टर लगाये गये हैं या नहीं हां (01 अंक) नहीं (0 अंक)
16. आंगनवाड़ी केन्द्र में स्वच्छ पेयजल व साफ शौचालय की व्यवस्था है।
• पीने का साफ पानी एवं साफ बर्तन उपलब्ध है या नहीं.....हां (01 अंक) नहीं (0 अंक)
• शौचालय साफ रहता है या नहीं हां (01 अंक) नहीं (0 अंक)
• बच्चों शौचालय का प्रयोग करते है या नहीं..... हां (01 अंक) नहीं (0 अंक)
• शौचालय प्रयोग के उपरान्त एवं खाना खाने से पूर्व हाथ धोने की व्यवस्था है या नहीं हां (01 अंक) नहीं (0 अंक)

17. वजन पोषण दिवस 05 तारीख को नियमित रूप से पोषाहार वितरण किया जा रहा है, हां (02 अंक) नहीं (0 अंक)।

18. राष्ट्रीय स्तनपान सप्ताह का सफल आयोजन किया गया अथवा नहीं यदि हाँ तो उसका विवरण अंकित करें

.....
.....
.....
.....

कार्य की श्रेणी—अति उत्तम (04 अंक), उत्तम (02 अंक), कोई प्रयास नहीं (0 अंक)

19. राष्ट्रीय कृमि दिवस के आयोजन किया गया अथवा नहीं यदि हाँ तो कितने बच्चों को दवा खिलाई गई हां (02 अंक) नहीं (0 अंक)

20. राष्ट्रीय पोषण सप्ताह का आयोजन—

- बच्चों की रैली निकाली गयी हां (01 अंक) नहीं (0 अंक)
- गांव में जनसमुदाय के साथ बैठक हां (01 अंक) नहीं (0 अंक)
- महिलाओं व किशोरियों के साथ चर्चा/वार्ता हां (01 अंक) नहीं (0 अंक).....
- स्थानीय भोजन को खाने व सफाई पर चर्चा हां (01 अंक) या नहीं (0 अंक) .

21. अतिकुपोषित बच्चों के स्वास्थ्य के सम्बन्ध में की गयी कार्यवाही।

- वर्ष में कितने बच्चें अतिकुपोषित चिन्हित पाये गये उपरान्त मेरे द्वारा उक्त के सापेक्ष कुपोषण श्रेणी में आये बच्चों की संख्या पाये जाये उक्त के सापेक्ष सामान्य श्रेणी में आये बच्चों की संख्या

30 से 50 प्रतिशत की प्रगति—(02 अंक)

51 अधिक प्रतिशत की प्रगति— (04 अंक)

22. कुपोषित बच्चों के स्वास्थ्य के सम्बन्ध में की गयी कार्यवाही।

- वर्ष में कितने बच्चें कुपोषित चिन्हित पाये गये आगे बढ़ो कार्यकर्ता उक्त के सापेक्ष सामान्य श्रेणी में आये बच्चों की संख्या सहित

30 से 50 प्रतिशत की प्रगति—(02 अंक)

51 अधिक प्रतिशत की प्रगति— (04 अंक)

23. वर्ष में टीकाकरण की प्रगति का विवरण—

- वर्ष में टीकाकरण हेतु लक्षित लाभार्थी की संख्या—
- लक्ष्य के सापेक्ष वर्ष में टीकाकरण की प्रगति—.....

राज्य के औसत के बराबर—(02 अंक)

राज्य के औसत से अधिक—(04 अंक)

24. वर्ष में गम्भीर बीमारी से ग्रसित कितने बच्चों का इलाज करवाया गया हाँ 01 अंक नहीं 0 अंक

25. RBSK की टीम द्वारा प्रत्येक माह की 10 तारीख को स्वास्थ्य जांच करवाये गये बच्चों की संख्या..... हाँ 01 अंक नहीं 0 अंक

26. मॉडल आंगनबाड़ी केन्द्र बनाये जाने हेतु विशेष कार्य (किये गये प्रयासों से सम्बन्धित दस्तावेज/फोटोग्राफ प्रमाणित कराते हुए संलग्न करने होंगे)

- विभागीय सहयोग से किये गये कार्यों का विवरण.....
.....(03 अंक)

- व्यक्तिगत प्रयासों से किये गये कार्य
.....(03 अंक)

27. अन्य विशिष्ट उपलब्धि.....
.....

कार्य की श्रेणी-अति उत्तम (5 अंक), उत्तम (3 अंक), कोई प्रयास नहीं (0 अंक)

*नोट:-वित्तीय वर्ष 2021-22 में कोरोना महामारी के कारण आंगनबाड़ी केन्द्र बन्द थे, जिसके कारण सेवा प्रभावित थी। अतः चयन के मानक से सम्बन्धित प्राविधानों के बिन्दु संख्या-5 से 9 एवं बिन्दु संख्या-11 प्रभावित हुये थे। इन मानकों का संज्ञान वित्तीय वर्ष 2022-23 में वित्तीय वर्ष 2021-22 हेतु दिये जाने वाले पुरस्कार के संदर्भ में नहीं लिया जाएगा।

मैं प्रमाणित करती हूँ कि उपरोक्त समस्त सूचना सही है। मेरे द्वारा सम्बन्धित सूचनाओं का सत्यापन, साक्ष्यों के साथ सम्बन्धित सुपरवाइजर से करवाने के उपरान्त मेरे द्वारा उक्त आवेदन किया जा रहा है। यदि कोई भी गलत सूचना एवं कूट रचित सूचना पाये जाने पर विभाग कार्यवाही के लिए स्वतंत्र होगा।

हस्ताक्षर
आंगनवाड़ी कार्यकर्त्री
(नाम सहित)

मैं प्रमाणित करती हूँ कि आंगनबाड़ी द्वारा भरी जा रही सूचनाओं का सत्यापन आंगनबाड़ी केन्द्र पर जाकर उपलब्ध साक्ष्यों के आधार पर सुनिश्चित करते हुए सम्बन्धित को निर्धारित अंक व श्रेणी अधोहस्ताक्षरी द्वारा दिये गये है। इसमें सभी बिन्दुओं पर जांच कर ली गयी है।

प्रतिहस्ताक्षरित
बाल विकास परियोजना अधिकारी
(नाम सहित)

हस्ताक्षर
सुपरवाइजर
(नाम सहित)

W